

PUBLICZNE GIMNAZJUM NR 1 W ŻNINIE

**PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA
JĘZYK POLSKI**

ŻNIN 2016

1. Podstawa prawna .
2. Nazwa programu.
3. Cele PSO.
4. Umowa – kontrakt z uczniami dotyczący oceniania
 - Sposoby informowania uczniów o wymaganiach.
 - Sposoby poprawiania ocen.
 - Obszary i rodzaje aktywności uczniów.
5. Narzędzia i czas pomiaru osiągnięć uczniów.
6. Kryteria oceny pomiaru osiągnięć uczniów.
7. Kryteria wymagań na daną ocenę (ocenianie bieżące)
8. Wystawianie oceny śródrocznej i rocznej.
9. Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej
10. Sposoby informowania o osiągnięciach.
11. Ewaluacja PSO.

1. PODSTAWA PRAWNA

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 30 maja 2014 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. poz. 803), Dz.U. 2015 poz. 843.

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. 2015 poz. 843).

Statut Szkoły
WSO

2. NAZWA PROGRAMU

Program nauczania języka polskiego w gimnazjum *Świat w słowach i obrazach* (kl.III)
Program nauczania języka polskiego w gimnazjum *Opisać świat* (kl.I i II)

3. CELE OCENIANIA

- informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
- pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu rozwoju,
- motywowanie ucznia do pracy,
- dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i uzdolnieniach ucznia,
- umożliwienie nauczycielom doskonalenie organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej

4. UMOWA – KONTRAKT Z UCZNIAMI DOTYCZĄCY OCENIANIA

1. Sposoby informowania uczniów o wymaganiach i sprawdzianach(pracach klasowych):

- wymagania edukacyjne udostępnione są uczniom i rodzicom:
 - a) poprzez omówienie ich na lekcjach organizacyjnych, lekcjach bieżących oraz zebraniach,
 - b) poprzez rozwieszenie PSO w salach polonistycznych,
 - c) poprzez możliwość wglądu do PSO w bibliotece szkolnej oraz na stronie internetowej
 - d) każda praca pisemna musi być opatrzona informacją o tym, co uczeń zrobił dobrze i jak powinien dalej się uczyć
 - e) sprawdzone pisemne prace kontrolne, podpisane przez rodzica (prawnego opiekuna) nauczyciel przechowuje przez jeden rok szkolny. Wydaje prace uczniom w ostatnim tygodniu roku szkolnego.
 - f) zapowiedź przeprowadzenia sprawdzianu odbywa się z tygodniowym, a prac klasowych – z dwutygodniowym wyprzedzeniem,
 - b) prace pisemne nauczyciel powinien sprawdzić i oddać uczniom w ciągu 2 tygodni (nie licząc przerw świątecznych),

2. Sposoby poprawiania ocen:

- a) uczeń ma prawo jeden raz przystąpić do poprawy oceny niedostatecznej i dopuszczającej, uzyskanej z pracy pisemnej (sprawdzianu i pracy klasowej), w terminie do 2 tygodni od dnia podania wyników; formę i czas poprawy uczeń uzgadnia z nauczycielem (jeżeli uczeń nie zgłosi się na poprawę w ustalonym terminie, traci możliwość poprawy),

- b) ocena z pracy poprawkowej (niezależnie od wyniku) jest wpisywana obok oceny otrzymanej za pierwszym razem, jeżeli uczeń nie przystąpi do pracy pisemnej zobowiązany jest do jej zaliczenia w terminie uzgodnionym z nauczycielem, nie dłuższym jednak niż 2 tygodnie od chwili powrotu do szkoły,
- c) jeżeli uczeń nie przystąpi do sprawdzianu lub pracy klasowej z przyczyn nieusprawiedliwionych otrzymuje ocenę niedostateczną z tejże formy kontroli,
- d) jeżeli uczeń podczas pracy pisemnej korzystał z niedozwolonych pomocy lub kontaktował się z innymi uczniami, otrzymuje ocenę niedostateczną bez możliwości poprawy,
- e) uczniowie z obniżonymi wymaganiami mają formę pracy dostosowaną do indywidualnych potrzeb.

3. Na koniec semestru nie przewiduje się końcowego sprawdzianu lub testu zaliczeniowego.

4. Oceny śródroczne i roczne wystawia się na siedem dni przed planowanym posiedzeniem rady pedagogicznej.

5. O ocenie niedostatecznej uczeń zostaje poinformowany na miesiąc przed planowanym posiedzeniem rady i ma możliwość poprawienia oceny w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.

Uczeń może jeden raz w semestrze zgłosić nieprzygotowanie do lekcji bez podania przyczyny (nie dotyczy zapowiedzianych sprawdzianów).

7. Nie ocenia się ucznia znajdującego się w trudnej sytuacji losowej.

8. Nie ocenia się ucznia do trzech dni po dłuższej, usprawiedliwionej nieobecności w szkole np. po chorobie – uczeń ma obowiązek taki fakt zgłosić nauczycielowi.

9. Prowadzenie zeszytu przedmiotowego i ćwiczeń jest obowiązkowe. W przypadku nieobecności na lekcji, uczeń ma obowiązek uzupełnić notatki w zeszycie i ćwiczeniach oraz wykonać pracę domową.

10. Uczeń może jeden raz w semestrze zgłosić nie odrobienie pracy domowej (w zeszycie lub ćwiczeniach), brak zeszytu lub ćwiczeń bez podania przyczyny.

11. Zachowanie ucznia nie ma wpływu na ocenę.

5. NARZĘDZIA I CZAS POMIARU OSIĄGNIĘĆ UCZNIÓW

L.p.	Forma	Częstotliwość
1.	Praca klasowa po omówieniu lektury	Co najmniej jeden raz w semestrze
2.	Dłuższa forma wypowiedzi	Według potrzeb
3.	Krótką formą wypowiedzi	Przynajmniej jedna w semestrze
4.	Sprawdzian lub test z działu	Po zakończeniu każdego działu programowego
5.	Sprawdzian ze znajomości treści lektury	Przed omówieniem każdej lektury
6.	Kartkówka (obejmuje materiał z trzech ostatnich lekcji, może, ale nie musi być zapowiedziana)	W zależności od potrzeb
7.	Odpowiedź ustna	Co najmniej jeden raz w roku
8.	Przygotowanie referatu, prezentacji	Chętni uczniowie
9.	Recytacja	Raz w roku
10.	Dyktanda (ortografia, interpunkcja)	Wg potrzeb

11.	Aktywność w czasie lekcji	Indywidualnie, bez ograniczeń
12.	Praca domowa	Co najmniej jeden raz na semestr
13.	Praca na lekcji (indywidualna i grupowa) <i>Przy ocenie nauczyciel uwzględnia możliwości ucznia.</i>	W zależności od potrzeb

6. KRYTERIA OCENY POMIARU OSIĄGNIĘĆ UCZNIĄ

• ODPOWIEDZI USTNE

1. Sprawdzenie umiejętności nabytych w ciągu ostatniej lekcji.

Nauczyciel zadaje pytania wg poziomów wymagań, zaczynając od pytania na *dopuszczający*, skończywszy na pytaniu na *bardzo dobry*.

Za każdą poprawną odpowiedź uczeń otrzymuje + , za odpowiedź błędną – .

Ocena jest sumą otrzymanych *plusów*.

W razie konieczności nauczyciel może posłużyć się symbolem +/- , co w konsekwencji oznaczać będzie plus przy ocenie końcowej.

2. Sprawdzanie dłuższych, przygotowanych przez ucznia wypowiedzi ustnych.

Oceniamy:

- kompozycję wypowiedzi,
- sprawność i poprawność językową,
- zainteresowanie słuchaczy, nawiązanie kontaktu,
- jakość zawartych w wypowiedzi informacji,
- zgodność z tematem.

Oznaczenia + , - , +/- (*patrz wyżej*).

• RECYTACJA

Oceniamy:

- budowanie nastroju poprzez odpowiednie tempo mówienia
- stopień opanowania tekstu na pamięć,
- interpretację głosową,
- dykcję,
- postawę recytującego.

Oznaczenia + , - , +/- (*patrz wyżej*).

• ORTOGRAFIA I INTERPUNKCJA

Dyktanda sprawdzające znajomość pisowni poszczególnych wyrazów

Skala ocen: 0 bł. bardzo dobry
1 bł.. dobry
2 bł.. dostateczny
3 bł. dopuszczający
4 bł. niedostateczny

Teksty sprawdzające znajomość zasad ortograficznych lub interpunkcyjnych

Skala ocen: 0 – 1 ort.	bardzo dobry
2 – 3 ort.	dobry
4 – 5 ort.	dostateczny
6 – 7 ort.	dopuszczający
8 – ...ort.	niedostateczny

Inne wg potrzeb.

• TESTY

Testy zawierają zadania z poziomu podstawowego P (koniczne K i podstawowe P) i ponadpodstawowego PP (rozszerzające R i dopełniające D).

Zadania punktowane są wg skali 0 – 1.

Uczeń otrzymuje 1 punkt za poprawne wykonanie zadania (umiejętność), a nie za dobrze podany przykład.

Zadanie może zostać zaliczone, jeśli uczeń poda 2 z trzech wymaganych w zadaniu przykładów. Wówczas jednak w kartotece testu należy dać adnotację *1 błąd dopuszczalny*.

SKALA OCEN

P (poziom podstawowy: K+P)	50% - 75% P	dopuszczający
	75% - 100% P	dostateczny
<hr/>		
PP (poziom ponadpodstawowy: R+D)	75% P + 50% - 75% PP	dobry
	75% P + 75% - 100% PP	bardzo dobry

Dopuszcza się tzw. *pożyczki*, tzn. dodawanie punktów za zadania z poziomu PP do punktów za zadania z poziomu P (nie odwrotnie!), jeśli uczeń uzyskał przynajmniej 50% punktów z P.

Uczeń otrzymuje ocenę *niedostateczny*, jeśli nie wykonał 50% zadań z poziomu podstawowego P, nawet gdy zebrał punkty z poziomu ponadpodstawowego PP.

• SPRAWDZIANY I KARTKÓWKI.

Punktacja liniowa (procentowa)

100% - 81%	bardzo dobry
80% - 66%	dobry
65% - 51%	dostateczny
50% - 41%	dopuszczający

- **PRACE PISEMNE (DŁUŻSZE I KRÓTKIE FORMY WYPOWIEDZI) wg tabel umieszczonych na końcu**

Uczniowie z obniżonymi wymaganiami, aby zaliczyć pracę pisemną muszą zdobyć 20 % możliwej do uzyskania ilości punktów.

• INNE OBSZARY AKTYWNOŚCI UCZNIWA

Bieżąca aktywność ucznia na lekcji oraz krótkie zadania domowe ocenia się przez znak + oraz kropkę. Cztery + dają ocenę *bdb*, trzy kropki to ocena *ndst.* „Plusy” postawione w pierwszym półroczu przechodzą na drugie półrocze, natomiast „kropki” z chwilą rozpoczęcia drugiego półrocza zostają anulowane.

7. KRYTERIA WYMAGAŃ NA DANĄ OCENĘ

Wymagania edukacyjne formułowane są na pięciu poziomach z uwzględnieniem następujących kryteriów ogólnych na poszczególne stopnie szkolne przy ocenie bieżącej oraz klasyfikacyjnej śródrocznej i rocznej.

Konieczne	Podstawowe	Rozszerzone	Dopelniające	Ocena
-	-	-	-	Ndst. 1
+	-	-	-	Dop. (2)
+	+	-	-	Dost. (3)
+	+	+	-	Db. (4)
+	+	+	+	Bdb. (5)
Wymagania wykraczające				Cel. (6)

Kryteria ogólne na poszczególne poziomy:

Wymagania konieczne (na ocenę dopuszczającą) obejmują treści podstawy programowej:

- łatwe (nawet dla ucznia z trudnościami w uczeniu się),
- elementarne (uniwersalne) umiejętności i podstawowe wiadomości.

Wymagania podstawowe (na ocenę dostateczną) obejmują treści podstawy programowej:

- stosunkowo łatwe do opanowania,
- całkowicie niezbędne w dalszej nauce,
- często powtarzające się w procesie nauczania,
- bezpośrednio użyteczne.

Wymagania rozszerzające (na ocenę dobrą) obejmują treści podstawy programowej:

- umiarkowanie trudne do opanowania,
- przydatne, ale nie niezbędne w dalszej nauce,
- bezpośrednio użyteczne w życiu pozaszkolnym,

Wymagania dopełniające (na ocenę bardzo dobrą) obejmują treści podstawy programowej:

- trudne do opanowania
- złożone i nietypowe,

- wymagające korzystania z różnych źródeł,
- pośrednio użyteczne w życiu pozaszkolnym

Wymagania ponadpodstawowe (na ocenę celującą) obejmują treści ponadprogramowe:

- szczególnie złożone i oryginalne, twórcze,
- wymagające korzystania z różnych źródeł,
- z dala od bezpośredniej użyteczności w życiu pozaszkolnym.

SZCZEGÓLWE KRYTERIA OCENIANIA KRÓTKICH I DŁUGICH FORM WYPOWIEDZI

Krótkie formy wypowiedzi pisemnej: zaproszenie, zawiadomienie, ogłoszenie, dedykacja, reklama, notatka, instrukcja, podanie

Sposoby oceniania krótkich form wypowiedzi pisemnej:

- Kryteria ogólne : 0-5 pkt.
- Kryteria szczegółowe: 0-10 pkt. wg tabel

KRÓTKA FORMA WYPOWIEDZI (kryteria ogólne)		
1.	Wskazanie adresata, nadawcy, datowanie itp.	0-1
2.	Dostosowanie wypowiedzi do sytuacji komunikacyjnej (wskazanie okoliczności)	0-1
3.	Spójność wypowiedzi	0-1
4.	Poprawność językowa i stylistyczna (dopuszczalny 1 błąd)	0-1
5.	Ortografia i interpunkcja (dopuszczalny 1 błąd ort. i 1 int. ; dyslektycy po 2 błędy)	0-1

Uczniów z dysleksją obowiązują zasady pisowni ó-u, h-ch, rz-ż oraz wielka litera na początku zdania

PUNKTACJA: 5 pkt. bdb
 4 pkt. db
 3 pkt. dst
 2 pkt. dop
 1pkt ndst

KRYTERIA SZCZEGÓŁOWE KRÓTKICH FORM WYPOWIEDZI

DEDYKACJA		
1.	Zgodność z tematem	0-1
2.	Wskazanie adresata, nadawcy, datowanie	0-1
3.	Dostosowanie wypowiedzi do sytuacji komunikacyjnej (wskazanie okoliczności)	0-1
4.	Spójność wypowiedzi	0-1
5.	Poprawność językowa i stylistyczna (dopuszczalny 1 błąd)	0-1
6.	Ortografia (dopuszczalny 1 błąd)	0-1
7.	Interpunkcja (dopuszczalny 1 błąd)	0-1
8.	Wykorzystanie tekstu literackiego, motto, stylizacja	0-1
9.	Rozmieszczenie tekstu	0-1
1 0	Estetyka, ilustracje	0-1

NOTATKA		
1.	Zgodność z tematem	0-1
2.	Wybór informacji zgodny z poleceniem	0-1

3.	Różnorodność formy, pomysł	0-1
4.	Umiejętność uogólniania	0-1
5.	Poprawność językowa i stylistyczna (dopuszczalny 1 błąd)	0-1
6.	Ortografia (dopuszczalny 1 błąd)	0-1
7.	Interpunkcja (dopuszczalny 1 błąd)	0-1
8.	Rysunek	0-1
9.	Rozmieszczenie tekstu. Przejrzysty układ graficzny (punkty, podpunkty, podkreślenia, kursywa)	0-1
1 0	Estetyka	0-1

INSTRUKCJA		
1.	Zgodność z tematem	0-1
2.	Dokładne pouczenie odbiorcy, ustalające sposób postępowania	0-1
3.	Zachowanie kolejności poleceń	0-1
4.	Stosowanie czasowników w formie 2. os. lp.	0-1
5.	Poprawność językowa i stylistyczna (dopuszczalny 1 błąd)	0-1

6.	Ortografia (dopuszczalny 1 błąd)	0-1
7.	Interpunkcja (dopuszczalny 1 błąd)	0-1
8.	Rysunek	0-1
9.	Rozmieszczenie tekstu. Przejrzysty układ graficzny (punkty, podpunkty, podkreślenia, kursywa)	0-1
1 0	Estetyka, ilustracje	0-1

ZAPROSZENIE, ZAWIADOMIENIE, OGŁOSZENIE		
1.	Zgodność z tematem	0-1
2.	Wskazanie adresata, nadawcy, określenie miejsca, czasu oraz celu	0-1
3.	Dostosowanie wypowiedzi do sytuacji komunikacyjnej (np. perswazja)	0-1
4.	Spójność wypowiedzi	0-1
5.	Poprawność językowa i stylistyczna (dopuszczalny 1 błąd)	0-1
6.	Ortografia (dopuszczalny 1 błąd)	0-1
7.	Interpunkcja (dopuszczalny 1 błąd)	0-1
8.	Wykorzystanie tekstu literackiego, motto, stylizacja	0-1

7 - 6 pkt. dst
5 pkt. dop

OGÓLNE KRYTERIA OCENY DŁUŻSZEJ FORMY WYPOWIEDZI PISEMNEJ
(charakterystyki, opowiadania, rozprawki, przemówienia, recenzji, listu)

Kryteria	Punktacja
I TEMAT (0-4 pkt.)	
Szczegółowe kryteria TEMATU dostosowane są do poszczególnych	form wypowiedzi
Poziom 4: rozumowanie pełne, przykłady wyczerpują wymagania tematu, wszystkie przykłady trafne, wnioskowanie Poziom 3: rozumowanie pełne, ale przykłady nie wyczerpują wymagań tematu, niektóre są nietrafne, wnioskowanie Poziom 2: rozumowanie niepełne (nie jest jasne, czego dotyczą przykłady), ale większość jest trafnych, wnioskowanie Poziom 1: próba rozumowania (nie da się stwierdzić, czego dotyczą przykłady), brak wnioskowania Poziom 0: brak argumentacji lub praca nie na temat	0-4
II KOMPOZYCJA (0-3 pkt.)*	
Tekst ma kompozycję trójdzielną z zachowaniem właściwych	0-1

proporcji i zastosowaniem akapitów	
III JĘZYK I STYL (0-4 pkt.)*	
Poprawność językowa	0-3 5bł. - 2 pkt. 6bł. - 1 pkt. 7bł. - 0 pkt.
Styl jest funkcjonalny (dostosowany do sytuacji komunikacyjnej, formy wypowiedzi)	0-1
IV ZAPIS (0- 3 pkt.)*	
Ortografia jest poprawna	0-2 1 bł. - 2 pkt. 2 bł. - 1 pkt. 3-4bł. - 0 pkt.
Interpunkcja jest poprawna (<i>dopuszczalne 3 błędy</i>)	0-1
RAZEM	
0-11	

Uczeń otrzymuje 0 pkt. za całość, Jeżeli cała praca jest niezgodna z tematem i wymaganą formą.

*Punktów z tej kategorii nie przyznaje się, jeśli praca zajmuje mniej niż połowę objętości (min. 20 pełnych linii tekstu)

** Uczniów z dysleksją obowiązują zasady pisowni ó-u, h-ch, rz-ż oraz wielka litera na początku zdania

PUNKTACJA: 11 - 10 pkt. bdb, 9 - 8 pkt. db 7 - 6 pkt. dst 5 - 4 pkt. dop

KRYTERIA SZCZEGÓŁOWE REALIZACJI TEMATU W ROZPRAWCE

I TEMAT (0-4 pkt.)				
Poziom 4 _____	Poziom 3 _____	Poziom 2 _____	Poziom 1 _____	Poziom 0 _____
- praca odnosi się do problemu sformułowanego w temacie	- praca odnosi się do problemu sformułowanego w temacie	- praca w przeważającej części odnosi się do problemu sformułowanego w temacie	- praca jest luźno związana z problemem	- praca nie odnosi się do problemu sformułowanego w temacie lub nie zawiera argumentacji
- przedstawia stanowisko autora	- przedstawia stanowisko autora	- przedstawia stanowisko autora	- przedstawia stanowisko autora	
- zawiera trafną i wnikliwą argumentację popartą przykładami	- zawiera trafną argumentację popartą przykładami	- zawiera częściowo trafną argumentację popartą przykładami ((przynajmniej jeden argument trafny)	- zawiera próbę argumentacji	
zachowuje logikę wyводу podkreślona segmentacją tekstu	- w przeważającej części zachowuje logikę wyводу podkreślona segmentacją tekstu			

KRYTERIA SZCZEGÓŁOWE REALIZACJI TEMATU W OPOWIADANIU

I TEMAT (0-4 pkt.)				
Poziom 4	Poziom 3	Poziom 2	Poziom 1	Poziom 0
Uczeń:				
<p>- tworzy świat przedstawiony z różnych elementów, ubarwia je, dodając opisy</p> <p>- układa wydarzenia w logicznym porządku</p> <p>- celowo posługuje się wybraną formą narracji, dynamizuje akcję, konsekwentnie stosuje czas przeszły</p> <p>- celowo urozmaica wypowiedź (dialog, opis, dygresja)</p> <p>- redaguje zakończenie, będące rozwiązaniem akcji (np. dodaje puentę, morał)</p>	<p>- tworzy świat przedstawiony z różnych elementów</p> <p>- układa wydarzenia w logicznym porządku</p> <p>- celowo posługuje się wybraną formą narracji, próbuje dynamizować akcję, stosuje czas przeszły (dop. niewielkie odstępstwa)</p> <p>- celowo urozmaica wypowiedź (dialog, opis, dygresja)</p> <p>- redaguje zakończenie, będące rozwiązaniem akcji</p>	<p>- tworzy świat przedstawiony, ale informacje o elementach są uogólnione</p> <p>- układa wydarzenia w większości w logicznym porządku</p> <p>- posługuje się wybraną formą narracji, konsekwentnie stosuje czas przeszły</p> <p>- próbuje urozmaicać wypowiedź (dialog)</p> <p>- próbuje redagować zakończenie</p>	<p>- próbuje stworzyć świat przedstawiony,</p> <p>- próbuje układać wydarzenia w logicznym porządku</p>	<p>-pisze opowiadanie na inny temat lub nie stosuje formy opowiadania</p>
II KO>MPOZYCJA (0-1 pkt.)*				
III JĘZYK I STYL (0-3 pkt.)*				
IV ZAPIS (0- 3 pkt.)*				
RAZEM 11				

KRYTERIA SZCZEGÓŁOWE REALIZACJI TEMATU W OPSIE

I TEMAT (0-4 pkt.)				
Poziom 4	Poziom 3	Poziom 2	Poziom 1	Poziom 0
Uczeń:				
<p>- tworzy opis wskazany w temacie</p> <p>- przedstawia przedmiot opisu</p> <p>- określa temat obrazu oraz prezentuje i komentuje sytuację ukazaną na obrazie</p> <p>- wskazuje elementy obrazu i sytuuje je w przestrzeni oraz określa ich wzajemne relacje, posługuje się terminologią z zakresu malarstwa</p> <p>- wskazuje cechy el. obrazu</p> <p>- wyraża swój stosunek do opisywanego obrazu lub jego treści i uzasadnia swoją opinię</p>	<p>- tworzy opis wskazany w temacie</p> <p>- przedstawia przedmiot opisu</p> <p>- określa temat obrazu oraz prezentuje sytuację ukazaną na obrazie</p> <p>- wskazuje elementy obrazu i sytuuje je w przestrzeni oraz określa niektóre ich wzajemne relacje, posługuje się terminologią z zakresu malarstwa</p> <p>- wskazuje cechy niektórych el. obrazu</p> <p>- wyraża swój stosunek do opisywanego obrazu lub jego treści</p>	<p>- tworzy opis wskazany w temacie</p> <p>- przedstawia przedmiot opisu</p> <p>- określa temat lub prezentuje sytuację ukazaną na obrazie</p> <p>- wskazuje elementy obrazu i większość sytuacji w przestrzeni</p> <p>- wskazuje cechy niektórych el. obrazu</p> <p>- podejmuje próbę wyrażania swojego stosunku do opisywanego obrazu</p>	<p>- podejmuje próbę zredagowania opisu wskazanego w temacie</p> <p>- przedstawia przedmiot opisu</p> <p>- podejmuje próbę określenia tematu lub sytuacji ukazanej na obrazie</p> <p>- wskazuje niektóre elementy obrazu</p> <p>- wskazuje cechy jednego el. obrazu</p> <p>- podejmuje próbę wyrażania swojego stosunku do opisywanego obrazu</p>	<p>- pisze pracę w innej formie lub na inny temat</p>
		II KC > MPCZYCJA (0-1 pkt.)*		
III JĘZYK I STYL (0-3pkt.)*				
IV ZAPIS (0- 3 pkt.)*				
RAZEM 11				

I TEMAT (0-4 pkt.)				
Poziom 4	Poziom 3	Poziom 2	Poziom 1	Poziom 0
Uczeń:				
<p>-nawiązuje do tematu poprzez bohaterów, wydarzenia lub inne elementy</p> <p>-zawiera przynajmniej 3-zdaniowy fragment innej formy wypowiedzi, np. fragment opisu, charakterystyki logicznie powiązany z treścią</p> <p>- nawiązuje kontakt z adresatem poprzez pytania lub apostrofy skierowane wprost do niego przynajmniej dwukrotnie</p> <p>- stosuje słownictwo oceniające, wartościujące, potrafi wyrazić aprobatę lub zanegować</p> <p>- umieszcza nagłówek, podpis miejscowość i datę</p> <p>- formułuje stosowne zakończenie</p>	<p>-nawiązuje do tematu poprzez bohaterów, wydarzenia lub inne elementy</p> <p>-zawiera przynajmniej 3-zdaniowy fragment innej formy wypowiedzi, np. fragment opisu, charakterystyki</p> <p>- nawiązuje kontakt z adresatem poprzez pytania lub apostrofy skierowane wprost do niego przynajmniej dwukrotnie</p> <p>-umieszcza nagłówek, podpis miejscowość i datę</p> <p>-formułuje stosowne zakończenie</p>	<p>-nawiązuje do tematu poprzez bohaterów, wydarzenia lub inne elementy</p> <p>-zawiera 1-2-zdaniowy fragment innej formy wypowiedzi, np. fragment opisu, charakterystyki</p> <p>- zwraca się przynajmniej jeden raz do adresata (oprócz nagłówka)</p> <p>-umieszcza nagłówek, podpis miejscowość lub datę</p> <p>- podejmuje próbę stosownego zakończenia wypowiedzi</p>	<p>- luźno nawiązuje do tematu poprzez bohaterów, wydarzenia lub inne elementy</p> <p>-umieszcza nagłówek, podpis miejscowość lub datę</p> <p>- podejmuje próbę zakończenia wypowiedzi</p>	<p>- pisze pracę w innej formie lub na inny temat</p>
II KC > MPCZYCJA (0-1 pkt.)*				
III JEZYK I STYL (0-3pkt.)*				
IV ZAPIS (0- 3 pkt.)*				
RAZEM 11				

I TEMAT (0-4 pkt.)				
Poziom 4	Poziom 3	Poziom 2	Poziom 1	Poziom 0
Uczeń:				
- pisze charakterystykę postaci wskazanej w temacie,	- pisze charakterystykę postaci wskazanej w temacie	-pisze w przeważającej części charakterystykę postaci wskazanej w temacie	- podejmuje próbę zredagowania charakterystyki postaci wskazanej w temacie	- pisze pracę w innej formie lub na inny temat
- prezentuje postać (przynajmniej 3 informacje)	- prezentuje postać (przynajmniej 3 informacje)	- podaje przynajmniej 2 informacje o postaci	- podaje przynajmniej jedną informację o postaci	
- opisuje cechy zewnętrzne	- opisuje cechy zewnętrzne	- opisuje cechy zewnętrzne	-wymienia przynajmniej jedną cechę zewnętrzną	
-prezentuje cechy wewnętrzne i wskazuje zależności między wszystkimi cechami a postępowaniem postaci	-prezentuje cechy wewnętrzne i wskazuje zależności między niektórymi cechami a postępowaniem postaci	-prezentuje niektóre cechy wewnętrzne i próbuje ukazać zależności między przynajmniej jedną cechą a postępowaniem postaci	- wymienia cechy wewnętrzne	
-ocenia postać i uzasadnia swoją ocenę	-ocenia postać	-próbuje ocenić postać	- próbuje ocenić postać	
II KC MPOZYCJA (0-1 pkt.)*				
III JĘZYK I STYL (0-3 pkt.)*				
IV ZAPIS (0- 3 pkt.)*				
RAZEM 11				

8. WYSTAWIANIE OCENY ŚRÓDROCZNEJ I ROCZNEJ

ogólne zasady WSO,

- a) oceny wystawiane na I półrocze i koniec roku szkolnego nie są średnią arytmetyczną ocen cząstkowych,
- b) oceny na I półrocze i koniec roku szkolnego wystawia się na podstawie średniej ważonej:

forma kontroli

waga oceny

- praca klasowa, test,	5
- sprawdzian z trzech ostatnich lekcji	4
- wypracowania z języka polskiego, poprawa pracy klasowej, testu , sprawdzian ze znajomości treści lektury.....	3
- kartkówka z ostatniej lekcji, odpowiedź, praca na lekcji, zeszyt, aktywność, recytacja, krótka forma wypowiedzi pisemnej	2
- zadania domowe.....	1

9. WARUNKI I TRYB UZYSKIWANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ

1. Przed wystawieniem rocznej oceny klasyfikacyjnej z języka polskiego uczeń może ubiegać się o wyższą ocenę od przewidywanej w ciągu jednego dnia nauki szkolnej od dnia wystawienia ocen, podanego w zarządzeniu dyrekcji szkoły.
2. O ocenę wyższą od przewidywanej może ubiegać się uczeń, dla którego przewidywana jest ocena “niedostateczny”, “dopuszczający”, “dostateczny” lub “dobry”.
3. Na drugi dzień od momentu uzyskania informacji o proponowanej ocenie, uczeń musi przedstawić na piśmie uzasadnione powody przemawiające za podwyższeniem wyżej wymienionej oceny.
4. W ciągu trzech dni przed posiedzeniem rady pedagogicznej uczeń pisze test sprawdzający zwany dalej w tym paragrafie testem oraz dłuższą formę wypowiedzi.
5. Zakresem test obejmować musi cały materiał nauczania j. polskiego w danym oddziale danej klasy w ciągu całego roku szkolnego (czas rozwiązywania testu 90 minut). Konstrukcja testu i sposób jego oceny winny odpowiadać zasadom przyjętym dla kontrolnych prac klasowych z poszczególnych działów nauczania. Poziom wymagań testu musi być dostosowany do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia.
6. Uczeń może pisać test tylko jeden raz.
7. Jeżeli ocena uzyskana z testu jest wyższa od przewidywanej, uczeń otrzymuje roczną ocenę klasyfikacyjną z j. polskiego dokładnie o jeden stopień wyższą od przewidywanej. W pozostałych przypadkach uczeń otrzymuje ocenę pierwotnie przewidywaną.

10. SPOSOBY INFORMOWANIA O OSIĄGNIĘCIACH

- a) informacje o postępach ucznia gromadzone są w postaci:

- ocen w e-dzienniku ,
 - zapisu w zeszycie przedmiotowym ucznia,
- b) sposoby informowania o postępach ucznia:
- zebrane dane o postępach ucznia są udostępniane uczniom i rodzicom na wywiadówkach i spotkaniach indywidualnych,
 - informacje o wynikach konkursów umieszczane są na gazetce szkolnej oraz udostępniane przez nauczyciela do wglądu.

11. EWALUACJA PRZEDMIOTOWEGO SYSTEMU OCENIANIA

W celu ewaluacji systemu oceniania nauczyciel przeprowadza rozmowy z uczniami i rodzicami. Na podstawie wniosków wnosi poprawki do systemu.